

## PUUMALAN KANSALAI SOPISTON LAADUNARVIOINTI/ITSEARVIOINTI

Laatukriteerit tarjoavat käytännöllisen työkalun arvioida kansalaisopistoa koskevien päätösten lyhyen ja pidemmän aikavälin vaikutuksia opiston toimintaan. Parhaimmillaan laatukriteereihin perustuvan arviointitiedon avulla kyetään tunnistamaan havaittuja koulutuksen epäkohtia ja korjaamaan niitä vuosittaisessa kunnan toiminnan ja talouden suunnittelun kokonaisuudessa. Erityisesti laatukriteeristö antaa työvälineen, jolla kansalaisopisto ja hyvinvointilautakunta yhdessä arvioivat toimintaansa.

### Rakenteiden laatu

Laatukortti	Laatukriteerit	Toimenpiteet	Toteutumet
Johtaminen	<p>Kunta on määritellyt vision, arvopohjan ja strategian niiden toteuttamiseksi.</p> <p>Kunnalla on rakenteet ja menettelytavat, joiden avulla tuetaan kansalaisopiston johtamista ja hyvän hallinnon toteutumista.</p> <p>Sivistyspalveluja ja kansalaisopistoa koskevat strategiat ja suunnitelmat on laadittu. Rehtori ja henkilöstö on sitoutunut niiden toteuttamiseen ja niiden vaikutuksia seurataan suunnitelmallisesti.</p> <p>Rehtori kehittää itseään johtajana.</p> <p>Rehtori luo asianmukaiset edellytykset opettamiselle ja oppimiselle yhteistyössä opettajien ja opiskelijoiden kanssa.</p> <p>Kansalaisopistossa on kannustavat käytänteet, jotka tukevat opettajien</p>	<p>Valtuusto hyväksynyt kunnan vision, arvot ja strategian, joka päivitetään vuosittain talousarvion yhteydessä.</p> <p>Hyvinvointilautakunta hallinnoi opistoa, koordinoi sen toimintaa ja ohjaa sitä. Asiantuntemuksen lisääminen opistoa koskevilla asioilla.</p> <p>Hyvinvointilautakunta laatii kuntastrategian pohjalta toimeenpano-ohjelman vuoden 2019 loppuun mennessä, jonka valtuusto hyväksyy. Opiston henkilöstö tekee yhdessä toimeenpano-ohjelman pohjalta toimintasuunnitelman.</p> <p>Rehtori osallistuu työtä kehittäviin koulutuksiin sekä kunnan esimieskokouksiin ja -koulutuksiin.</p> <p>Kehittämisen työkaluina Lake-työryhmä, tiimipalaverit ja opettajainkokoukset.</p> <p>Tuntiopettajia kannustetaan kuuntelemaan ryhmien toiveita ja tuetaan</p>	<p>Toteutunut.</p> <p>Hyvinvointilautakunta koordinoitunut. Asiantuntemusta voisi hankkia lisää! KOL:n koulutusta välitetty lautakunnalle.</p> <p>Rehtori kutsutaan lautakunnankokoukseen keväällä 2022.</p> <p>Opistolaiskunnan pj. antaa mieluusti palautetta haluaville.</p> <p>Toteutunut.</p> <p>Toteutunut.</p> <p>Toteutunut.</p>

	oma-aloitteisuutta ja oman työn jatkuvaa kehittämistä.	kouluttautumiseen hakeutumista.	Opettajakokouskäytännöissä mukana. Kannustetaan koulutuksiin osallistumista.
Henkilöstö	<p>Kansalaisopiston henkilöstön rakenne, määrä ja osaaminen vastaavat kansalaisopiston toiminnan tarpeita.</p> <p>Henkilöstölle järjestetään perehdyttämiskoulutusta sekä mahdollisuudet oman ammattitaidon aktiiviseen ylläpitämiseen ja kehittämiseen.</p> <p>Henkilöstön kehittäminen on suunnitelmallista ja sitä seurataan mm. palaute- ja tavoitekeskusteluilla.</p> <p>Henkilöstön työhyvinvointi on jatkuvan seurannan ja kehittämisen kohteena.</p> <p>Eri ammattiryhmien välinen yhteistyö on sujuvaa.</p>	<p>Henkilöstön rakenne, määrä ja osaaminen aina tarpeen mukainen.</p> <p>Työnkuvien toteutumista seurataan ja tehdään tarvittaessa niihin muutoksia.</p> <p>Henkilöstön perehdytyksestä vastaa rehtori, toteuttajina voi olla muukin henkilöstö.</p> <p>Mahdollistetaan opettajien kouluttautuminen järjestämällä sopivia koulutuksia, kannustamalla sisäiseen koulutukseen ja tukemalla muualla tapahtuvaan koulutukseen osallistumista.</p> <p>Vuosittain henkilökohtaiset sekä päätoimisen henkilöstön yhteinen palaute- ja tavoitekeskustelu.</p> <p>Työhyvinvoinnin seuranta vuosittain tavoite- ja palautekeskustelujen yhteydessä.</p> <p>Tiimipalaverit, oppiainepalaverit, opettajainkokoukset. Yhteydenpito on aktiivista ja vuorovaikutteista.</p>	<p>Pätevien tuntiopettajien saaminen vaihtelee!</p> <p>Työnkuvien päivittäminen 2021-22.</p> <p>Tuntiopettajien perehdytystä on tehnyt kaikki vakinaiset työntekijät. Rehtori ja toimiston palveluneuvoja ovat perehdyttäneet kädentaidon ja musiikin opettajaa. Koulutuksiin on osallistuttu, runsaasti teamsin tai muiden sähköisten järjestelmien kautta. Harva koulutus on ollut korona aikana lähikoulutusta. Rajoitusten avauduttua lähikoulutuksiin on osallistuttu, osa koulutuksista on edelleen sähköisiä.</p> <p>Päätoimisten opettajien kanssa on käyty tavoite- ja palautekeskustelut.</p> <p>Keskustelujen yhteydessä käyty ja kyselyt henkilökohtaisesti.</p> <p>Tiimipalaverit pidetty sekä sähköisesti että toimistolla n. 4- 6 krt lukukaudessa. Oppiainepalaveri liikunnan puolella pidetty pienimuotoisena (kaksi opettajaa) keväällä 2021, koska muiden opettajien kurssit peruttu. Jatkossa pidetään keväisin laajempina, jos tarvetta.</p>

Taloudelliset resurssit	<p>Kansalaisopistolle suunnatut taloudelliset resurssit takaavat riittävän ja laadukkaan opetuksen opiskelijoille.</p> <p>Toiminnan ja talouden suunnittelussa lähtökohtana on mahdollisimman hyvien edellytysten luominen opetustyölle.</p>	<p>Hyvinvointilautakunta esittää vuosittain talousarvion laadinnan yhteydessä riittävät taloudelliset resurssit riittävän ja laadukkaan opetuksen toteuttamiseksi. Vuosittain vähintään 3 200 opetustuntia.</p> <p>Opettajat ammattitaitoisia. Myös kauempaa tulevia opettajia käytetään tarvittaessa. Mahdollistetaan yhteistyö koulun ja naapuriopistojen opettajien käyttöön.</p>	<p>Toteutunut.</p> <p>Koronan vaikutus toteutuneisiin tunteihin näkyy v. 2020-21 Syksyllä 2021 ja keväälle 2022 tulee vielä järjestää lisää kursseja, jotta 3200 tuntiin päästään.</p> <p>Toteutunut.</p>
Arviointi	<p>Arviointia ja kehittämistä toteutetaan systemaattisesti ja suunnitelmallisesti.</p> <p>Hyvinvointilautakunnalla ja kansalaisopistolla on toimintansa tarpeisiin soveltuva arviointijärjestelmä ja yhteisesti sovitut arvioinnin periaatteet ja arviointijärjestelmän tuottamaa tietoa käytetään opetuksen kehittämisessä sekä toiminnan ja talouden suunnittelussa.</p> <p>Arviointiin ja kehittämiseen osallistuvat myös opiskelijat.</p>	<p>Arviointia ja kehittämistä toteutetaan jatkuvasti tiimipalavereissa, opettajankokouksissa ja Lake-työryhmässä sekä kursseilla. Vuotuinen yhteenveto toimenpiteistä hyvinvointilautakunnalle. Tilastot esiin raportissa.</p> <p>Kurssiarvioinnit kevään opettajainkokouksessa. Laadunarviointi laatukriteerien pohjalta vuosittain -&gt; raportti hyvinvointilautakunnalle. Muu toiminnan arviointi toimintakertomuksen yhteydessä. Asiakastytyväisyyskysely.</p> <p>Opiskelijoiden kurssiarvioinnit, kurssialoitteet, opistolaiskunnan palaute. Sähköinen ja paperinen palautelomake kansalaisopiston toiminnasta.</p>	<p>Kurssiarviointeja tehty vuosittain, korona on vaikeuttanut osaa arvioinneista tai arvioinnin muotoja on muutettu enemmän sähköiseen muotoon. Arviointeja normaali oloissa on syytä jatkaa monen muotoisesti: kirjallisesti, suullisesti ja sähköisesti. Kaikki lomakkeet edelleen käytössä. Keväällä 2021 tehtiin sähköinen asiakastytyväisyyskysely ja muutamia paperisia lomakkeita saatiin myös takaisin. Kurssialoitteita on tullut monella tapaa ja toteutukseen on ryhdytty kuten EA kurssit, tietotekniikka kurssit, kuntosali kurssien lisäykset. Olisiko jatkossa edustavalla otannalla toteutettu palautekysely hyödyllisempi, josta tehdään kivojen pylväsdiagrammien lisäksi myös määrällinen/laadullinen tutkimus.</p>

## Toiminnan laatu

Laatukortti	Laatukriteerit	Toimenpiteet	Toteutumat
Opetus ja opetusjärjestelyt	<p>Opetusryhmät muodostetaan siten, että opetus voidaan toteuttaa opetussuunnitelman mukaan, saavuttaa opetukselle asetetut tavoitteet ja ottaa huomioon opiskelijoiden erilaiset tarpeet.</p>	<p>Opetusryhmät sopivan kokoisia. Ylisuuret ryhmät jaetaan tai lisätään tuntimäärää opettajalle ja mahdollisuus tarjota sama kurssi uudelleen.</p>	<p>Espanjan ryhmä jaettiin kahtia, nyt palautunut yhteen. Hurissalon kuntojumppa jaettu kahteen ryhmään, lisäkuntosaliryhmä koronarajoitusten ajaksi liikunnanohjaajalle. Kädentaidoissa saatiin koronarajoitusten täsmentämisellä (etäisyydet, yksilöopetus, läsnäolon kirjaaminen) kudonta jatkumaan keväällä 2021.</p> <p>Korona on tuonut mukanaan verkkokurssien toteuttamisen. Useita liikunta, jooga ja espanjan ryhmiä keväällä 2021. Syksyllä 2021 toteutunut verkkokursseina pitkät 2 liikunta.</p>
	<p>Hyvinvointilautakunta vahvistaa opetusryhmätavoitteet.</p>	<p>Ryhmäkoko vahvistettu, vähintään 5 opiskelijaa/ryhmä. Lasten ryhmät 4.</p>	<p>Toteutunut.</p>
	<p>Opetuksessa sovelletaan monipuolisesti asianomaiselle tiedonalalle ominaisia, opetuksen tavoitteiden mukaisia opetusmenetelmiä ja työtapoja sekä huomioidaan opiskelijoiden yksilöllisyys, aikaisempi osaaminen ja oppimisen erityiset tarpeet.</p>	<p>Opettajien koulutus, perehdyttäminen aikuisiin ja ikäihmisiin oppijoina.</p>	<p>Opettajakokous keskustelut nyt lähinnä, sopivaa koulutusta ei koronan vuoksi ole nyt järjestetty.</p>
	<p>Opetustilat, varustetaso ja opetusmateriaalit ovat opetusta tukevia.</p>	<p>Tarkistetaan vuosittain. Opettajien ja opiskelijoiden palaute.</p>	<p>Kädentaitojen, etenkin kudonnan välinehuoltoon on liian vähän resursseja. Kädentaitojen ja musiikinopettajan osuus tilojen huolehtimisesta. Liikunnanohjaaja vastaa hallin tiloista yhdessä</p>
	<p>Huolehditaan opetusmateriaalien ja -välineiden asianmukaisesta hankkimisesta,</p>	<p>Vastuuopettajien nimeäminen, jotka huolehtivat.</p>	

	<p>käyttämistä, säilyttämistä, korjaamisesta ja huoltamisesta kestäväen kehityksen periaatteiden mukaisesti.</p>		<p>koulun väen ja vapaa-aikatoimen kanssa. Palautteita muista tiloista toimistolle ja sieltä selvitetään kunnan teknisenpuolen kanssa. Yksityisten tiloista neuvotteluja omistajatahojen kanssa. Esteellisiä tiloja on käytössä.</p>
<p>Osallisuus ja vaikuttaminen</p>	<p>Kansalaisopistossa on luotu ja vakiinnutettu asianmukaiset opiskelijoiden osallistumisen ja vaikuttamisen toimintatavat.</p> <p>Opiskelijoiden mielipiteitä kuullaan heitä koskevat päätöksenteon yhteydessä.</p> <p>Osallisuuden ja vaikuttamisen toimintatapoja arvioidaan ja kehitetään säännöllisesti.</p> <p>Kansalaisopiston toimintakulttuuri on avoin, vuorovaikutteinen sekä opiskelijoiden osallistumista arvostava.</p> <p>Opistolaiskunnan toiminta on tavoitteellista, suunnitelmallista ja vaikuttavaa.</p>	<p>Suullinen palaute kurssista opettajalle, aloite- ja palautelomakkeet (paperinen ja netti), kurssiarvioinnit, opistolaiskunta, henkilöstön tavoitettavuus.</p> <p>Opistolaiskunnan edustajan kuuleminen, mukana olo Lake-työryhmässä.</p> <p>Aloitteiden ja palautteiden lukumäärä, toteutetut toiveet. Raportointi/kirjaaminen</p> <p>Henkilöstöpalavereissa avoin ja vuorovaikutteinen toimintatapa. Henkilöstön tavoitettavuus ja avuliaisuus, aloitteiden ja toiveiden määrä, toteutetut toiveet.</p> <p>Opistolaiskunnalla toimintasuunnitelma ja -kertomus. Opistolaiskunnan kokouksissa läsnä aina joku vakituisesta henkilöstöstä.</p>	<p>Palautteita otetaan vastaan ja tuodaan eteenpäin toimistolle ja rehtorille.</p> <p>Toteutunut.</p> <p>Kirjattu ja toimenpiteisiin ryhdytään nopeasti. Viestitetty asiaan liittyville opettajille. Välillä palautteet eivät aina kohdennu kursseihin, joten on vaikea tietää, miten parantaa toimintaa.</p> <p>Palavereissa saa ilmaista mielipiteet ja keskustellaan.</p> <p>Toteutunut</p>

<p>Fyysinen oppimis-ympäristö</p>	<p>Oppimisympäristö on terveellinen ja edistää viihtymistä ja oppimista!</p> <p>Tilojen ja kalustuksen vuosikorjauksista huolehditaan suunnitelmallisesti.</p> <p>Opetustilat, kalustus ja välineet ovat asianmukaiset ja tukevat tilojen joustavaa käyttöä.</p> <p>Tieto- ja viestintätekniset ratkaisut ovat suunnitelmallisia ja vastaavat nykyisen kehityksen haasteisiin.</p> <p>Henkilöstön ja opiskelijoiden työturvallisuudesta on huolehdittu.</p> <p>Opetustiloissa toimitaan kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti.</p>	<p>Tilojen kuntoa seurataan vuosittain (vastuuopettajat) - &gt; yhteys tarvittaessa tekniseen toimeen tai tilan omistajaan.</p> <p>Vastuuopettajat.</p> <p>Jatkuva seuranta ja tiedotus rehtorille tai toimistoon.</p> <p>Tietotekniset ratkaisut opetuskäytössä. henkilökunnan tietotekniset laitteet ja ohjelmat pidetään ajanmukaisina.</p> <p>Riskien ja vaarojen kartoitus -&gt; tiedotus henkilöstölle ja opiskelijoille.</p> <p>Energiankulutus, kierrätys, sosiaalinen keke.</p>	<p>Sähköpöydät 2 kpl kädentaidon tilaan. Sähköiset välineet pidetään kunnossa. Koneita uusittu.</p> <p>Tietoja tuodaan toimistolle ja osa kulkee suoraan kunnan työnjohtajan kautta korjattaviksi.</p> <p>K.opiston märkätilat (=kylpyhuone) ovat liian pienet värjäyskursseille, voidaan ottaa vain 5-6 opiskelijaa ja silloinkin on erittäin ahdasta.</p> <p>Koulutusta sähköisesti tarjolla korona aikana runsaasti erityisesti KOLLin kautta välitetty sähköpostilla tuntiopettajille. Maksuttomia.</p> <p>Riskien kartoitus tehty ja siitä viestitty tiimissä. Päivitettävä v.2022. Opekokouksissa puhuttu turvallisuudesta.</p> <p>Tekninen puoli hoitaa! Materiaalikierrätys toimii kädentaitojen ryhmissä laajasti ja vähän myös musiikin puolella. K.opiston tiloissa kierrätetään ahkerasti tekstiilien lisäksi myös muita tarvikkeita ja työvälineitä.</p>
<p>Oppimis-ympäristön turvallisuus</p>	<p>Kansalaisopiston työskentely-ympäristö on terveellinen ja turvallinen.</p> <p>Turvallisuutta edistetään ja valvotaan säännöllisesti ja</p>	<p>Ilmoitetaan viipymättä rehtorille ja/tai toimistolle ja/tai tekniselle toimelle havaituista puutteista. Huolehditaan että puutteet korjataan.</p> <p>Opettajat seuraavat, tiedotus</p>	<p>Pieniä korjauksia tehty.</p> <p>Kuuluu normaali työkäytänteisiin.</p>

	<p>havaitut epäkohdat korjataan.</p> <p>Tekniset järjestelmät ovat määräysten mukaiset ja kunnossa.</p> <p>Kriisitilanteita varten on kehitetty yhtenäiset toimintamallit ja keskinäisestä vastuunjaosta on sovittu.</p> <p>Kansalaisopistolle on laadittu asian- ja ajanmukaiset turvallisuusohjeet ja niitä päivitetään säännöllisesti.</p>	<p>rehtori/toimisto/tekninen toimi.</p> <p>Tekninen toimiala valvoo.</p> <p>Pelastussuunnitelmat. Valmiussuunnitelma. Tarvittaviin opetustiloihin turvallisuusohjeet, esim. käsityö/kovat materiaalit.</p>	<p>Tekninen toimiala valvoo.</p> <p>Koulun tiloissa olevat turvallisuusohjeet. Kaikkien käytössä olevien tilojen turvallisuusohjeet päivitettävä v.2022 aikana. Teknisen työn opettajalla tulityökortti. K.opistolla merkitty hätäpoistumistiet. Korona-aikana selkeät ohjeet ja käytänteet tiloissa toimimiseen.</p>
--	---	--	---